

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

SIRA NO	-	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	KİLİS 7 ARALIK TAMER			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Döner Sermaye	Personel Daire Başk.	Öğrenci İşleri Daire Başk.	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETLERİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1			İzin İşlemleri	İdari Personelin Yıllık, Mazeret, Sağlık ve Aylıksız izin işlemlerinin yapılması.	657 Sayılı Kanunun 102.-103.-104.-105.-108. Maddeleri	TAMER Personelleri		X		İzin Formu, sağlıkraporu, mazeret belgesi	TAMER	Memur, Birim Amiri	Personel Dairesi Başkanlığı			1 İŞ GÜNÜ	1-3	Sunuluyor
2			Yurtiçi ve Yurtdışı görevlendirmeleri	Öğretim Elemanlarının Konferans, Sunum ve Eğitim Amaçlı toplantılara katılmaları	2547 Sayılı Kanun 39. Maddesi	Öğretim Elemanları	X	X		Dilekçe, Ön Çalışma Raporu (bildiri özeti), Davet Mektubu	TAMER	- TAMER Yönetim Kurulu -Rektörlük	Rektörlük	-		5 İŞ GÜNÜ	2-10	Sunuluyor
3			Malzeme İstekleri ve Satın Alma	Akademik / İdari Personelin ve Malzeme İsteğinin Karşıllanması	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu	Akademik / İdari Personel	X			Rektörlük Olur Yazısı, Fatura, Teklifler	TAMER	Birim Amiri, Rektör Yardımcısı	Rektörlük, Döner Sermaye	-	1-5 İŞ GÜNÜ İÇİNDE	3 İŞ GÜNÜ	Sürekli	Sunuluyor